**ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ-ЮГРА**

**ТЮМЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН**

**СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ КРАСНОЛЕНИНСКИЙ**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**РЕШЕНИЕ**

29.12.2022  № 42

О Положении

о бюджетном устройстве и

бюджетном процессе

в сельском поселении Красноленинский

В целях организации бюджетного процесса в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [Уставом сельского поселения Красноленинский](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=D9857A0A-7C9B-47E0-9E57-CCA6B670212D),

Совет депутатов сельского поселения Красноленинский

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в сельском поселении Красноленинский согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившими силу решения Совета депутатов сельского поселения Красноленинский:

- от 28.09.2018 № 8 «О внесении изменений в решение Совета депутатов сельского поселения Красноленинский от 11.11.2015 № 25 «Об утверждении Положения об отдельных вопросах организации и осуществления бюджетного процесса в сельском поселении Красноленинский»;

- от 26.12.2019 № 34 «О приостановлении действия Положения
об отдельных вопросах организации и осуществления бюджетного процесса в сельском поселении Красноленинский»;

- от 12.05.2020 № 16 «О приостановлении действия Положения
об отдельных вопросах организации и осуществления бюджетного процесса в сельском поселении Красноленинский;

- от 16.10.2020 № 30 «О внесении изменений в решение Совета депутатов сельского поселения Красноленинский от 11.11.2015 № 25 «Об утверждении Положения об отдельных вопросах организации и осуществления бюджетного процесса в сельском поселении Красноленинский» и об особенностях применения отдельных его положений в 2020 году»;

- от 16.11.2021 № 17 «О внесении изменений в решение Совета депутатов сельского поселения Красноленинский от 11.11.2015 № 25 «Об утверждении Положения об отдельных вопросах организации и осуществления бюджетного процесса в сельском поселении Красноленинский»;

- от 01.02.2022 № 5 «О внесении изменений в решение Совета депутатов сельского поселения Красноленинский от 11.11.2015 № 25 «Об утверждении Положения об отдельных вопросах организации и осуществления бюджетного процесса в сельском поселении Красноленинский»;

- от 31.03.2022 № 13 «О внесении изменений в решение Совета депутатов сельского поселения Красноленинский от 11.11.2015 г № 25 «Об утверждении Положения об отдельных вопросах организации и осуществления бюджетного процесса в сельском поселении Красноленинский»;

- от 27.10.2022 № 27 «О внесении изменений в решение Совета депутатов сельского поселения Красноленинский от 11.11.2015 г № 25 «Об утверждении Положения об отдельных вопросах организации осуществления бюджетного процесса в сельском поселении Красноленинский»;

- от 07.11.2022 № 29 «О внесении изменений в решение Совета депутатов сельского поселения Красноленинский от 11.11.2015 № 25 «Об утверждении Положения об отдельных вопросах организации осуществления бюджетного процесса в сельском поселении Красноленинский».

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования), но не ранее 1 января 2023 года.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель Совета депутатов сельского поселения Красноленинский |  | Глава сельского поселения Красноленинский |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.Б. Шаманова«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.Б. Шаманова«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение к проекту

 решения Совета депутатов

сельского поселения Красноленинский

от 29.12.2022 № 42

Положение

о бюджетном устройстве и бюджетном процессе

в сельском поселении Красноленинский

Статья 1. Общие положения

1. Настоящее Положение о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в сельском поселении Красноленинский (далее – Положение) принято в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом сельского поселении Красноленинский и регулирует отдельные бюджетные отношения в сфере организации и осуществления бюджетного процесса в сельском поселении Красноленинский (далее – сельское поселение).

2. Понятия и термины, используемые в настоящем Положении:

1) бюджет сельского поселения Красноленинский (далее - бюджет сельского поселения) - форма образования и расходования денежных средств, предназначенных для финансового обеспечения задач и функций сельского поселения;

2) решение Совета депутатов сельского поселения Красноленинский о бюджете сельского поселения Красноленинский (далее - решение о бюджете сельского поселения) - решение Совета депутатов сельского поселения Красноленинский о бюджете сельского поселения Красноленинский на очередной финансовый год и плановый период;

3) финансовый орган сельского поселения Красноленинский (далее – финансовый орган) – орган администрации Ханты-Мансийского района, осуществляющий составление и организацию исполнения бюджета сельского поселения на основании соглашения о передаче осуществления части полномочий органов местного самоуправления сельского поселения органам местного самоуправления Ханты-Мансийского района;

4) участники бюджетного процесса - глава сельского поселения Красноленинский (далее – глава сельского поселения), администрация сельского поселения Красноленинский (далее – администрация сельского поселения), Совет депутатов сельского поселения Красноленинский (далее – Совет депутатов сельского поселения), финансовый орган администрации Ханты-Мансийского района, главные распорядители средств бюджета сельского поселения, главные администраторы доходов бюджета сельского поселения, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения (далее совместно именуемые - главные администраторы бюджетных средств), распорядители средств бюджета сельского поселения, администраторы доходов бюджета сельского поселения, администраторы источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения и получатели средств бюджета сельского поселения;

5) иные понятия и термины применяются в значении определенным Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом сельского поселения.

3. Бюджет сельского поселения и годовой отчет об его исполнении утверждаются в форме решений Совета депутатов сельского поселения.

4. Проект бюджета сельского поселения составляется и утверждается сроком на три года - очередной финансовый год и плановый период.

5. Решение о бюджете сельского поселения вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) решениями Совета депутатов сельского поселения о бюджете сельского поселения.

6. В бюджете сельского поселения предусматривается создание резервного фонда администрации сельского поселения:

1) Резервный фонд предназначен для финансирования непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций;

2) Управление средствами резервного фонда осуществляется в порядке, установленном нормативным правовым актом администрации сельского поселения;

3) Источником формирования резервного фонда являются остатки средств на счетах по учету средств бюджета сельского поселения, а также собственные доходы бюджета сельского поселения в размере, определяемом решением о бюджете сельского поселения.

7. Решения Совета депутатов сельского поселения о внесении изменений в решения о налогах и сборах, приводящие к изменению доходов (расходов) бюджета сельского поселения и вступающие в силу в очередном финансовом году, должны быть приняты до 1 октября текущего финансового года.

8. В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации бюджетный прогноз сельского поселения на долгосрочный период разрабатывается каждые три года на шесть и более лет на основе прогноза социально-экономического развития сельского поселения на соответствующий период.

Порядок разработки и утверждения, период действия, а также требования к составу и содержанию бюджетного прогноза сельского поселения на долгосрочный период устанавливается постановлением администрации сельского поселения с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 2. Порядок и сроки составления проекта решения о бюджете сельского поселения

1. В решении о бюджете сельского поселения должны содержаться следующие показатели:

1) основные характеристики бюджета сельского поселения, к которым относятся общий объем доходов бюджета сельского поселения, общий объем расходов бюджета сельского поселения, дефицит (профицит) бюджета сельского поселения, а также иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, решениями Совета депутатов сельского поселения (кроме решений о бюджете сельского поселения);

2) нормативы распределения доходов, в случае если они не установлены бюджетным законодательством Российской Федерации, законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Решением о бюджете сельского поселения утверждаются:

1) прогнозируемый объем поступлений по видам доходов;

2) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

3) распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

4) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам классификации расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

5) ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период;

6) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

7) объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

8) объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

9) общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета сельского поселения (без учета расходов бюджета предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое значение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета сельского поселения (без учета расходов бюджета предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое значение);

10) источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

11) верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям в валюте Российской Федерации, муниципальным гарантиям в иностранной валюте (при наличии у муниципального образования обязательств по муниципальным гарантиям в иностранной валюте) и верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода (при наличии у муниципального образования обязательств в иностранной валюте);

12) перечень главных распорядителей средств бюджета сельского поселения в составе ведомственной структуры расходов бюджета сельского поселения.

3. Постановлением администрации сельского поселения утверждаются:

1) перечень главных администраторов доходов бюджета сельского поселения;

2) перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения.

4. Порядок и сроки составления проекта решения о бюджете сельского поселения, а так же порядок работы над документами и материалами, обязательными для представления одновременно с проектом решения о бюджете сельского поселения, в соответствии с заключенным соглашением о передаче осуществления части полномочий органов местного самоуправления сельского поселения Красноленинский органам местного самоуправления Ханты-Мансийского района, разрабатываются финансовым органом Ханты-Мансийского района и устанавливаются нормативным правовым актом администрации Ханты-Мансийского района.

5. В решении о бюджете сельского поселения могут содержаться положения, предусматривающие дополнительные (помимо предусмотренных статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации) основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись в соответствии
с решениями руководителя финансового органа без внесения изменений в решение о бюджете сельского поселения.

Статья 3. Внесение проекта решения о бюджете сельского поселения на рассмотрение Совета депутатов сельского поселения

1. Администрация сельского поселения вносит проект решения о бюджете сельского поселения на рассмотрение и утверждение в Совет депутатов сельского поселения не позднее 15 ноября текущего года.
2. Проект решения о бюджете сельского поселения уточняет показатели планового периода утвержденного бюджета сельского поселения и добавляет к ним показатели второго года планового периода составляемого бюджета.

В случае признания утратившими силу положений решения о бюджете сельского поселения в части, относящейся к плановому периоду, в соответствии с частью 3 статьи 6 настоящего Положения, проектом решения о бюджете сельского поселения предусматривается утверждение показателей очередного финансового года и планового периода.

3. Уточнение параметров планового периода утвержденного бюджета сельского поселения предусматривает утверждение их уточненных значений в качестве параметров очередного финансового года и первого года планового периода.

4. Одновременно с проектом решения о бюджете сельского поселения
в Совет депутатов сельского поселения представляются следующие документы:

1) основные направления бюджетной и налоговой политики сельского поселения;

2) предварительные итоги социально-экономического развития сельского поселения за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития сельского поселения за текущий финансовый год;

3) прогноз социально-экономического развития сельского поселения;

4) прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

5) пояснительная записка к проекту бюджета сельского поселения;

6) методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов из бюджета сельского поселения;

7) верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода и верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;

8) оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;

9) предложенные Советом депутатов сельского поселения, контрольно-счетной палатой Ханты-Мансийского района проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым органом в отношении указанных бюджетных смет;

10) паспорта муниципальных программ сельского поселения (проекты изменений в указанные паспорта);

11) реестр источников доходов бюджета сельского поселения;

12) проект бюджетного прогноза (проект изменений бюджетного прогноза) сельского поселения на долгосрочный период (за исключением показателей финансового обеспечения муниципальных программ);

13) иные документы и материалы.

Указанные в настоящей части документы предоставляются как самостоятельные документы и подписываются руководителем финансового органа либо руководителем органа местного самоуправления, составившим данный документ, за исключением документов предоставляемых в форме принятого муниципального правового акта.

5. Одновременно с проектом решения о бюджете сельского поселения в Совет депутатов сельского поселения вносятся проекты решений об изменении сроков вступления в силу (приостановлении действия) в очередном финансовом году и плановом периоде отдельных положений решений Совета депутатов сельского поселения, не обеспеченных источниками финансирования в очередном финансовом году и (или) плановом периоде, в случае, если в очередном финансовом году и плановом периоде общий объем расходов недостаточен для финансового обеспечения расходных обязательств, установленных муниципальными нормативными правовыми актами сельского поселения.

Статья 4. Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете сельского поселения

1. Публичные слушания по проекту решения о бюджете сельского поселения проводятся до его внесения на рассмотрение Совета депутатов сельского поселения.

2. Глава сельского поселения до 15 октября текущего года выносит на публичные слушания подготовленный финансовым органом Ханты-Мансийского района проект решения Совета депутатов сельского поселения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период.

3. Не позднее 15 ноября текущего года проект решения о бюджете сельского поселения с документами и материалами, предусмотренными частями 4 и 5 статьи 3 настоящего Положения, направляется администрацией сельского поселения в контрольно-счетную палату Ханты-Мансийского района для проведения экспертизы проекта бюджета сельского поселения и подготовки заключения по результатам проведенной экспертизы проекта бюджета сельского поселения.

4. Контрольно-счетная палата Ханты-Мансийского района направляет заключение по результатам проведенной экспертизы проекта бюджета сельского поселения в Совет депутатов сельского поселения, администрацию сельского поселения не позднее 25 календарных дней со дня получения контрольно-счетной палатой Ханты-Мансийского района проекта решения о бюджете сельского поселения.

5. Заключение контрольно-счетной палаты Ханты-Мансийского района по результатам проведенной экспертизы проекта бюджета сельского поселения в срок один рабочий день со дня внесения в Совет депутатов сельского поселения направляется председателем Совета депутатов сельского поселения депутатам Совета депутатов сельского поселения.

Статья 5. Порядок подготовки к рассмотрению и рассмотрение проекта решения о бюджете сельского поселения Советом депутатов сельского поселения

1. Проект решения о бюджете сельского поселения в срок один рабочий день со дня внесения в Совет депутатов сельского поселения направляется председателем Совета депутатов сельского поселения депутатам Совета депутатов сельского поселения для внесения предложений.

2. В предложениях, предусматривающих увеличение бюджетных ассигнований получателям бюджетных средств и увеличение расходов по целевым статьям (муниципальным программам сельского поселения и непрограммным направлениям деятельности), указываются источники их финансирования.

3. Полученные предложения по проекту решения о бюджете сельского поселения, заключение контрольно-счетной палаты Ханты-Мансийского района по результатам проведенной экспертизы проекта бюджета сельского поселения рассматриваются постоянной планово-бюджетной комиссией Совета депутатов сельского поселения, формируются в сводную таблицу предложений с рекомендациями об их принятии или отклонении при рассмотрении проекта решения Советом депутатов сельского поселения, которую председатель Совета депутатов сельского поселения направляет не позднее 11 декабря текущего года в администрацию сельского поселения и контрольно-счетную палату Ханты-Мансийского района для подготовки заключений контрольно-счетной палатой Ханты-Мансийского района.

По инициативе планово-бюджетной комиссии Совета депутатов сельского поселения к участию в рассмотрении предложений привлекается администрация сельского поселения по вопросам, возникающим по проекту бюджета.

Все предложения к проекту решения о бюджете сельского поселения, за исключением внесенных с нарушением требований настоящего Положения, вне зависимости от одобрения или отклонения их постоянной планово-бюджетной комиссией подлежат обязательному включению в сводную таблицу предложений и вносятся на рассмотрение Совета депутатов сельского поселения.

4. Заключения по сводной таблице предложений представляются главой сельского поселения в Совет депутатов сельского поселения не позднее 16 декабря текущего года.

5. В срок один рабочий день со дня поступления в Совет депутатов сельского поселения, заключения финансового органа сельского поселения и контрольно-счетной палаты Ханты-Мансийского района со сводной таблицей предложений направляются депутатам Совета депутатов сельского поселения.

6. Решение о бюджете сельского поселения принимается Советом депутатов сельского поселения не позднее 31 декабря текущего года.

Статья 6. Внесение изменений в решение о бюджете сельского поселения

1. Администрация сельского поселения представляет в Совет депутатов сельского поселения проекты решений о внесении изменений в решение о бюджете сельского поселения по всем вопросам, являющимся предметом его правового регулирования.
2. Одновременно с указанными в пункте 1 настоящей статьи проектами представляются:

1) сведения об исполнении бюджета сельского поселения за истекший отчетный период текущего финансового года;

2) пояснительная записка с обоснованием предлагаемых изменений в решение о бюджете сельского поселения;

3) ожидаемые итоги социально-экономического развития сельского поселения в текущем финансовом году, сформированные в сроки, установленные нормативным правовым актом администрации сельского поселения, и уточненный прогноз социально-экономического развития сельского поселения в плановом периоде.

3. В случае снижения в соответствии с ожидаемыми итогами социально-экономического развития сельского поселения в текущем финансовом году прогнозируемого на текущий финансовый год общего объема доходов бюджета сельского поселения более чем на 15 процентов по сравнению с объемом указанных доходов, предусмотренным решением Совета депутатов сельского поселения о бюджете сельского поселения на текущий финансовый год и плановый период, положения указанного решения Совета депутатов сельского поселения в части, относящейся к плановому периоду, могут быть признаны утратившими силу.

При внесении в Совет депутатов сельского поселения проекта решения Совета депутатов сельского поселения о внесении изменений в решение Совета депутатов сельского поселения о бюджете сельского поселения на текущий финансовый год и плановый период, предусматривающего признание утратившими силу положений решения Совета депутатов сельского поселения о бюджете сельского поселения на текущий финансовый год и плановый период в части, относящейся к плановому периоду, уточненный прогноз социально-экономического развития сельского поселения в плановом периоде не представляется.

4. Проекты решений о внесении изменений в решение о бюджете сельского поселения рассматриваются Советом депутатов сельского поселения в течение 30 календарных дней со дня внесения.

Статья 7. Порядок исполнения бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период

1. Исполнение бюджета сельского поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации обеспечивается администрацией сельского поселения и организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

2. Организация исполнения бюджета сельского поселения возлагается на финансовый орган Ханты-Мансийского района.

3. Администрация сельского поселения ежеквартально в течение двух месяцев, следующих за отчетным кварталом, представляет в Совет депутатов сельского поселения отчет об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный квартал с приложением пояснительной записки к данному отчету, сформированный финансовым органом Ханты-Мансийского района.

Статья 8. Порядок представления главным распорядителем средств бюджета сельского поселения в финансовый орган Ханты-Мансийского района информации о совершаемых действиях, направленных на реализацию сельским поселением права регресса, либо об отсутствии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса

1. Финансовый орган Ханты-Мансийского района в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации, заключенным соглашением о передаче осуществления части полномочий органов местного самоуправления сельского поселения Красноленинский органам местного самоуправления Ханты-Мансийского района, в течение 10 рабочих дней, следующих за днем исполнения за счет средств бюджета сельского поселения судебного акта о возмещении вреда, уведомляет об этом главного распорядителя средств бюджета сельского поселения, выступавшего в соответствии с пунктом 3 статьи 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации в суде от имени сельского поселения (далее – главный распорядитель).

2. Главный распорядитель при наличии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса направляет в срок, не превышающий 10 рабочих дней, следующих за днем получения уведомления, в финансовый орган Ханты-Мансийского района запрос о предоставлении копий документов (платежных поручений), подтверждающих исполнение финансовым органом Ханты-Мансийского района судебного акта о возмещении вреда.

3. Заверенные копии документов (платежных поручений), подтверждающих исполнение финансовым органом Ханты-Мансийского района за счет средств бюджета сельского поселения судебного акта о возмещении вреда, направляются финансовым органом Ханты-Мансийского района главному распорядителю в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня поступления запроса, указанного в пункте 2 настоящей статьи.

4. Информация о совершаемых главным распорядителем действиях, направленных на реализацию сельским поселением права регресса, либо об отсутствии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса представляется главным распорядителем в финансовый орган Ханты-Мансийского района ежеквартально не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя главного распорядителя или уполномоченного им лица, а при отсутствии технической возможности – в виде документа на бумажном носителе, подписанного руководителем главного распорядителя или уполномоченным им лицом.

Статья 9. Порядок осуществления внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения

1. Годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения до его рассмотрения в Совете депутатов сельского поселения подлежит внешней проверке, осуществляемой контрольно-счетной палатой Ханты-Мансийского района на основании соглашения о передаче осуществления части полномочий.

2. Администрация сельского поселения не позднее 01 апреля текущего года представляет годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения для подготовки заключения на него в контрольно-счетную палату Ханты-Мансийского района.

Годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения, представляемый в контрольно-счетную палату Ханты-Мансийского района, включает следующую бюджетную отчетность:

1) отчет об исполнении бюджета;

2) баланс исполнения бюджета;

3) отчет о финансовых результатах деятельности;

4) отчет о движении денежных средств;

5) пояснительную записку.

3. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения проводится в срок, не превышающий один месяц. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения представляется контрольно-счетной палатой Ханты-Мансийского района в Совет депутатов сельского поселения с одновременным направлением его в администрацию сельского поселения.

Статья 10. Порядок представления, рассмотрения и утверждения Советом депутатов сельского поселения годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения

1. Годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения в форме проекта решения Совета депутатов сельского поселения об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год вносится главой сельского поселения в Совет депутатов сельского поселения не позднее 01 мая текущего года.

2. К проекту решения об исполнении бюджета сельского поселения прилагаются отдельные приложения, содержащие следующие показатели:

1. доходы бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;
2. расходы бюджета по ведомственной структуре;
3. расходы бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;
4. источники финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.

3. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета сельского поселения в Совет депутатов сельского поселения представляются:

1. итоги социально-экономического развития сельского поселения за отчетный финансовый год;
2. отчёт об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда;
3. информация о предоставлении и погашении бюджетных кредитов;
4. информация о предоставленных муниципальных гарантиях сельского поселения;
5. информация о внутренних и внешних заимствованиях сельского поселения по видам заимствований;
6. информация о состоянии муниципального долга сельского поселения на первый и последний день отчетного финансового года;
7. бюджетная отчетность об исполнении бюджета сельского поселения, в том числе пояснительная записка;
8. информация о предоставлении межбюджетных трансфертов из бюджета сельского поселения бюджету Ханты-Мансийского района за отчетный финансовый год;
9. информация об использовании бюджетных ассигнований дорожного фонда сельского поселения за отчетный финансовый год;
10. годовой доклад о ходе реализации и об оценке эффективности реализации муниципальных программ.

4. Совет депутатов сельского поселения рассматривает годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения в течение 30 дней со дня поступления в Совет депутатов сельского поселения. По инициативе планово-бюджетной комиссии Совета депутатов сельского поселения к участию в рассмотрении предложений привлекается администрация сельского поселения по вопросам, возникающим по годовому отчету об исполнении бюджета сельского поселения.

5. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Совет депутатов сельского поселения принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета сельского поселения.

6. В случае отклонения Советом депутатов сельского поселения решения об исполнении бюджета сельского поселения оно возвращается для устранения фактов неполного отражения данных и повторного представления и рассмотрения в срок, не превышающий один месяц.